

# Notulen Dorpsraad Schermerhorn d.d 12 november 2018

**Plaats** : De Horn  
**Aanwezig** : VZ Frans Schuurman (FS), SE Debby Stoop (DS), PM Cor Lub (CL), Jan Ton (JT), Cor Bellekom (CB), Jan Koning (JK), Robert-Jan Huijser (RH).  
**Afwezig** : Wil Plugboer (WP) met kennisgeving.  
**Tijd** : 20:00  
**Bijlage** : 1 (Aktielijst)

---

## 1. Opening

De vergadering wordt geopend om 20:02 met gebak van Debby.

## 2. Vaststellen vorige notulen en agenda

Vorige notulen: akkoord.

## 3. Mededelingen

- Geen.

## 4. Lopende Aktielijst

- Doorpakken Website en mailadressen, plus aan-/afmeld- mogelijkheid digitale nieuwsbrief  
Besloten om nog minder mailadressen actief te maken: *voorzitter* (voor de voorzitter) en *info* (voor de secretaris). Nieuw is *regiegroep* (voor de afgevaardigde van de DR in de regiegroep). Alle adressen natuurlijk *@dorpsraadschermerhorn.nl*. (JK)
- Overleg Hh-regelement  
RH heeft een regelement ver-Dorpraad-st en mailt een concept aan FS, DS en JK. (RH)
- Guido navragen over parkeerverbod Oosteinde (midden)  
Lopende zaak
- Uitnodigen Wijkagente(s) voor JV  
Zij komen.
- Coördinator Anna Debets uitnodigen voor JV  
Anna komt en zal een presentatie geven van ong. 20 minuten.
- Mailen Jaarverslag voor input  
DS heeft dit gemaild en input ontvangen van JK. Laatste input van RH krijgt zij na deze vergadering.
- Bezwaarbrief(?) beeld Nic Jonk  
Hierover niets afgesproken, opnemen met Guido (FS)

## 5. Ingekomen stukken

- Geen

## 6. Bespreekpunten

- Penningmeesterschap Dorpsraad

RH biedt aan om deze rol op zich te nemen, maar ziet dan graag een andere notulist. JT wil dit oppakken.

Overdracht gaat ingepland worden door bovenstaande personen.

- Jaarvergadering

Als mailadressen werken (gaat na deze vergadering worden begeleid door JK) kunnen de posters opgehangen worden (wel ook CB toevoegen) Aktiepunt RH. Flyers drukken en verspreiden. Beamer is geregeld, RH levert input aan Jaarverslag, presentatie kan gemaakt worden. RH stuurt deze door naar FS en DS voor controleslag. DS neemt laptop mee.

Kascommissie heeft financiën akkoord bevonden en verleent penningmeester decharge.

- Dorpsagenda

FS heeft idee voor dorpsagenda en legt uit wat hij hiermee bedoelt: Alle activiteiten in en om het dorp, samengevoegd in één agenda.

JK geeft aan dat dit een van de zaken is die de Groep "De Horn" gaat oppakken.

- Nieuwjaarsborrel Gemeente Alkmaar

Inventarisatie wie ons gaat vertegenwoordigen. We wachten eerst de uitnodiging af zodat we gericht kunnen plannen.

## 7. Rondvraag

JT: - Wil de rol van Social Content Manager op zich nemen. Afspraak gemaakt om duidelijk in kaart te brengen wat de rol inhoud en hoe dit te uiten.

WP: - Wie gaat naar de uitreiking van 'Vrijwilliger van het Jaar' van het Slootenfonds? CB geeft aan dat hij gaat (naast CL die in het bestuur van het Slootenfonds zit).

## 8. Sluiting

FS sluit de vergadering om 21.50 uur.

De volgende vergadering zal plaatsvinden op maandag 10 december 2018.

Met groet, Robert-Jan (Notulist)

### Aktielijst

Datum	Wat	Wie	UGD
09-04-'18	Doorpakken mailadressen, plus aan-/afmeld- mogelijkheid digitale nieuwsbrief.	JK/ Steffie	<del>01-07-'18</del> 12-11-'18
03-09-'18	Guido navragen over parkeerverbod Oosteinde (midden)	FS	12-11-'18
08-10-'18	Mailen concept Hh-regelement voor input	RH	12-11-'18
08-10-'18	Bezwaarbrief beeld Nic Jonk bespreken met Guido	FS	10-12-'18
12-11-'18	Overdracht penningmeester, overdracht notulist	RH	10-12-'18
12-11-'18	Alle openstaande aktiepunten omtrent JV	RH	20-11-'18